

Opatření děkanky ZSF JU č. 6/2025

k podmínkám přijímacího řízení pro akademický rok 2025/2026 do bakalářského studijního programu *Ochrana a podpora zdraví*

Část I. Obecná ustanovení

Článek 1

Působnost opatření a související pravidla

- (1) Přijímání ke studiu na Jihočeské univerzitě v Českých Budějovicích (dále jen „JU“) se řídí zejména ustanoveními § 48 až 50 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o vysokých školách“) a článkem 18 a 19 Statutu Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích.
- (2) Pravidla pro přijímání ke studiu na Zdravotně sociální fakultě Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále jen „ZSF JU“) stanovuje toto opatření.
- (3) Výkladem opatření je pověřena proděkanka pro studium. Rozhoduje a jedná ve věcech opatřením neupravených, pakliže je rozhodnutí o nich a jednání pro naplnění jeho ustanovení nezbytné.

Článek 2

Informace o přijímání ke studiu

- (1) Informace o přijímání ke studiu na ZSF JU se zveřejňují na webové adrese <https://www.zsf.jcu.cz/cz/prijimaci-zkousky/prijimaci-izeni>.
- (2) Informace o dílčích výsledcích a pořadí v průběhu přijímacího řízení se nezveřejňují ani individuálně nesdělují.

Článek 3

Důležitá upozornění pro uchazeče

- (1) Doručenou přihlášku ke studiu ve zvoleném studijním programu nelze převést na přihlášku ke studiu v jiném studijním programu, ani nelze vrátit zaplacený poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením, a to ani v případě, že se uchazeč o studium na ZSF JU z jakéhokoli důvodu nezúčastní přijímací zkoušky.
- (2) U řady studijních programů je v průběhu studia nutné počítat s úhradou vybavení, materiálu či pomůcek, které jsou povinnou součástí studijního plánu. U studijních programů, u nichž je součástí studijního plánu sportovní či jiný kurz, je v průběhu studia

nutné dále počítat s úhradou nákladů spojených s dopravou na kurz a s ubytováním a stravováním v průběhu kurzu.

(3) Podáním přihlášky ke studiu uchazeč bere na vědomí, že je při realizaci praxe a odborné praxe povinen mít uzavřeno pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou při studiu a praktickém vyučování mimo JU.

Část II. Obecné podmínky pro přijetí

Článek 4

Dosažení předchozího stupně vzdělání a jeho doložení

(1) Obecnou podmínkou pro přijetí ke studiu stanovenou v § 48 odst. 1 a 3 zákona o vysokých školách, je prokázání, že uchazeč o studium dosáhl požadovaného stupně vzdělání.

(2) Konkrétní požadovaný stupeň vzdělání, jako i dokumenty, jimiž ho lze prokázat, stanoví článek 5.

(3) Dokument prokazující dosažení předchozího stupně vzdělání (dále jen „dokument“) se dokládá ve formě kopie opatřené úředním ověřením formou konvertovaného elektronického dokumentu ve formátu PDF (viz. „Autorizovaná konverze dokumentů“

<https://www.ceskaposta.cz/sluzby/egovernment/czechpoint/autorizovana-konverze-dokumentu>), a to jako příloha e-přihlášky.

(4) Uchazeč o studium, jehož dokument vydala JU, dokument nedokládá, ZSF JU ověří splnění podmínky podle tohoto článku s využitím úřední evidence.

Článek 5

Obecná podmínka pro přijetí ke studiu v bakalářském studijním programu

(1) Podmínkou pro přijetí ke studiu v bakalářském studijním programu je dosažení středoškolského vzdělání s maturitní zkouškou.

(2) Splnění podmínky podle odstavce 1 se prokazuje:

- a) vysvědčením o maturitní zkoušce vykonané na střední škole v České republice,
- b) vysvědčením o maturitní zkoušce vykonané na střední škole na Slovensku,
- c) vysvědčením o maturitní zkoušce vykonané na střední škole v Maďarsku (érettségi bizonyítvány), Německu (Zeugnis der Allgemeinen Hochschulreife), Polsku (świadectwo dojrzałości) nebo Slovinsku, a to společně s jeho úředním překladem do českého jazyka,
- d) dokladem o obecném uznání rovnocennosti nebo platnosti zahraničního dokladu o dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou v České republice (tzv. nostrifikací) podle § 108 a násl. zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, popř. podle dřívějších právních předpisů,
- e) dokladem o udělení Evropského bakalaureátu, nebo

f) zahraničním dokladem o zahraničním středoškolském vzdělání, který byl získán absolvováním studia ve středoškolském vzdělávacím programu na zahraniční střední škole působící podle právních předpisů cizího státu a který v daném cizím státě opravňuje jeho držitele k přístupu ke studiu v bakalářském studijním programu nebo v magisterském studijním programu, který nenavazuje na bakalářský studijní program, a to za splnění dalších podmínek podle § 48 odst. 4 písm. d) zákona o vysokých školách, a jen, pokud nemá ZSF JU pochybnosti o dostatečné úrovni, rozsahu nebo obsahu předchozího zahraničního vzdělání uchazeče; v takovém případě bude uchazeč vyzván, aby v přiměřené lhůtě doložil doklad podle písm. d).

g) V případě absolutoria zahraniční střední školy předloží uchazeč nostrifikovaný dokument o závěrečné zkoušce rovnocenné maturitě a certifikát o znalosti češtiny na úrovni B1.

Část III. Zvláštní podmínky pro přijetí

Článek 6 Schopnostní podmínky

(1) V souladu s § 49 odst. 1 zákona o vysokých školách stanovuje ZSF JU pro jednotlivé studijní programy další podmínky pro přijetí týkající se určitých znalostí a schopností.

(2) Přijímací zkoušky se ve všech programech konají formou písemných testů. Výsledky testů se hodnotí bodově, jeden bod za jednu správnou odpověď.

(3) Uchazeči budou počítačově seřazeni sestupně podle dosaženého bodového hodnocení. Podle tohoto pořadí budou uchazeči přijati až do naplnění předem stanovené kapacity přijímaného počtu uchazečů.

Článek 7 Zdravotní způsobilost

(1) Podmínkou pro přijetí ke studiu je zdravotní způsobilost. Uchazeč její splnění dokládá lékařským posudkem podle odstavce 2. článku 7. Lékařský posudek se vkládá jako příloha do e-příhlášky nejpozději do 23. 8. 2025.

(2) Zdravotní způsobilost uchazeče o studium posuzuje a lékařský posudek vydává registrující poskytovatel v oboru všeobecné praktické lékařství či v oboru praktické lékařství pro děti a dorost. Příslušný lékař posuzuje zdravotní způsobilost uchazeče ve vztahu k požadavkům na zdravotní způsobilost zvoleného studijního programu. Formulář lékařského posudku je k dispozici na <https://www.zsf.jcu.cz/cz/uchazec>.

Článek 8 Kapacitní podmínky

(1) V souladu s § 49 odst. 1 zákona o vysokých školách stanovuje ZSF JU pro jednotlivé studijní programy počet přijímaných uchazečů, kteří splnili ostatní podmínky pro přijetí; splní-li tyto podmínky větší počet uchazečů, rozhoduje pořadí nejlepších.

Počty přijímaných uchazečů

Bakalářský studijní program:

Ochrana a podpora zdraví

prezenční studium: 20 studentů

(2) Zapiše-li se ke studiu v příslušném studijním programu nižší počet přijatých uchazečů, než je počet stanovený podle odstavce 1, může ZSF JU na základě zvážení dalších okolností a časového prostoru před zahájením výuky v akademickém roce dodatečně přijmout ke studiu i uchazeče, kteří původně kapacitní podmínky nesplnili. Pro dodatečné přijetí uchazeče není rozhodné, zda se odvolal proti rozhodnutí o (ne)přijetí; dodatečné přijímání uchazečů, kteří splnili ostatní podmínky pro přijetí, ale umístili se v pořadí nedostačujícím pro přijetí, se řídí výlučně pořadím, v němž se umístili (rozhoduje pořadí nejlepších).

Část IV. Přijímací řízení

Článek 9

Obsahová kritéria přijímacího řízení

Bakalářský studijní program:

Ochrana a podpora zdraví: písemný test z biologie člověka v rozsahu učební látky gymnázia (50 otázek), písemný test ze všeobecného přehledu (50 otázek).

- Uchazeč může získat maximálně 100 bodů.
- Minimální počet bodů v kategorii "prospěl" je 40 bodů.
- Termín přijímacích zkoušek: 27. 8. 2025.

Článek 10

Příhláška ke studiu

(1) Přijímací řízení se zahajuje doručením přihlášky ke studiu ZSF JU ve lhůtě pro podání přihlášek ke studiu od 24. 6. 2025, nejpozději do 23. 8. 2025. Uchazeč je oprávněn přihlásit se ke studiu v každém studijním programu a každé jeho formě studia za předpokladu, že se do něj a do příslušné formy studia v daném akademickém roce přijímá.

(2) Příhláška ke studiu na ZSF JU se podává v elektronické podobě prostřednictvím elektronického informačního systému JU STAG (dále jen „IS STAG“), a to na webové adrese <https://wstag.jcu.cz/portal/studium/uchazec/eprihlaska.html>. Jejím podáním uchazeč vyslovuje souhlas se zpracováním všech svých osobních údajů poskytnutých v přihlášce ke studiu, a to jak za účelem postupů v přijímacím řízení, tak i pro případ následného studia na ZSF JU.

(3) Úspěšné založení přihlášky v IS STAG se potvrzuje automaticky vygenerovaným e-mailem zaslaným na e-mailovou adresu vyplněnou uchazečem o studium.

(4) Příhláška se považuje za doručenu až po zaplacení poplatku za úkony spojené s přijímacím řízením; uchazeč hradí poplatek za každou svou přihlášku zvlášť, a to podle předpisu platby pro danou přihlášku.

(5) Doručení přihlášky ke studiu na ZSF JU se potvrzuje e-mailem automaticky vygenerovaným po spárování došlé platby s předpisem platby pro danou přihlášku na e-mailovou adresu uchazeče zadanou v přihlášce.

(6) Doručenou přihlášku ke studiu ve studijním programu nelze převést na přihlášku ke studiu v jiném studijním programu, a to ani v případě, že se uchazeč z jakéhokoli důvodu nemůže zúčastnit přijímací zkoušky.

(7) Uchazeč se specifickými potřebami (se zdravotním postižením či chronickým onemocněním) má právo využít při přijímací zkoušce a v případě přijetí i v průběhu studia podpůrných služeb poskytovaných JU. Pokud chce tento nárok uplatnit, musí v elektronické přihlášce zaškrtnout možnost „Zohlednění specifických potřeb“. Po kompletaci přihlášky ho budou kontaktovat pracovníci Centra podpory studentů se specifickými potřebami, kteří ho budou informovat o dalším postupu. Další informace lze získat na internetových stránkách centra (<http://centrumssp.jcu.cz/>), e-mailem (centrumssp@jcu.cz) nebo telefonicky (389 036 026). S pracovníky centra je také možné konzultovat vhodnost volby studijního programu ještě před podáním přihlášky ke studiu.

Článek 11

Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením

(1) Každé jednotlivé přijímací řízení podléhá poplatku za úkony spojené s přijímacím řízením (dále jen „poplatek“).

(2) Výše poplatku je stanovena na 700,- Kč.

(3) Poplatek je splatný ve lhůtě pro podání přihlášek ke studiu, to je do 23. 8. 2025 a hradí se bezhotovostně.

(4) Zaplacený poplatek se nevrací, a to ani v případě, že je přijímací řízení zastaveno.

(5) Informace k úhradě poplatku: částka 700,- Kč je uhrazena na účet č. 104725778/0300, k. s. 0308, v. s. 6020107, s. s. = oborové číslo uchazeče, generované systémem elektronické přihlášky.

Článek 12

Přijímací zkouška

(1) Součástí ověřování schopnostních podmínek je písemná přijímací zkouška.

(2) Uchazeč koná přijímací zkoušku ve středu 27. 8. 2025 od 9.00 hodin v budově ZSF JU. Pozvánka bude uchazeči zaslána na e-mailovou adresu vyplněnou uchazečem o studium v přihlášce ke studiu nejpozději v pondělí 25. 8. 2025. Neobdrží-li uchazeč, jemuž bylo potvrzeno doručení přihlášky, pozvánku nejpozději do 26. 8. 2025, je povinen bezodkladně kontaktovat studijní oddělení ZSF JU za účelem koordinace dalšího postupu. Neučiní-li tak, má se za to, že pozvánku obdržel.

(3) ZSF JU nezajišťuje ubytování pro uchazeče účastnící se přijímací zkoušky.

(4) K vykonání přijímací zkoušky se uchazeč dostaví v čase uvedeném v pozvánce; svým dostavením se prohlašuje, že je schopen přijímací zkoušku absolvovat. Po zahájení vlastní

zkoušky již nebude uchazeči umožněn vstup do učebny, aby nerušil průběh zkoušky ostatních uchazečů.

(5) Před zahájením zkoušky je uchazeč povinen prokázat svoji totožnost, tj. předložit občanský průkaz nebo cestovní pas.

(6) Během zkoušky uchazeč přesně dodržuje pokyny členů zkušební komise. Pokud není výslovně povoleno, je v průběhu zkoušky nepřipustné:

- a) používat jakékoli psané poznámky a tištěné materiály včetně slovníků a příruček,
- b) používat jakékoli přístroje včetně mobilních telefonů a jiných komunikačních přístrojů, přenosných PC všech typů; výjimkou je použití PC osobami se specifickými potřebami, které o to předem požádaly v rámci žádosti o modifikaci přijímací zkoušky z důvodu svého znevýhodnění,
- c) komunikovat s dalšími účastníky zkoušky.

(7) Má-li uchazeč k zahájení nebo průběhu zkoušky námitky, je nutné, aby tyto námitky uplatnil bezprostředně po skončení této zkoušky u zkušební komise. K pozdějším námitkám k přijímací zkoušce nebude přihlíženo. O případných námitkách pověřená osoba ZSF JU vyhotoví písemný záznam do Protokolu o námitkách k přijímací zkoušce, který je k dispozici na studijním odd. ZSF JU, a zajistí jeho založení do spisu uchazeče.

(8) Nedostaví-li se uchazeč k vykonání přijímací zkoušky, má se za to, že jeho výkon byl ohodnocen 0 body. To neplatí v případě, že mu děkanka promine zmeškání přijímací zkoušky z důvodů řádné omluvy (odstavec 10).

(9) Nedostaví-li se uchazeč k vykonání přijímací zkoušky, může požádat děkanku o prominutí jejího zmeškání, a to nejpozději do 5 dnů ode dne, v němž měl zkoušku vykonat. Žádost se podává písemně a uchazeč je v ní povinen srozumitelně vysvětlit důvody, které mu ve vykonání přijímací zkoušky zabránily. Všechny tvrzené skutečnosti je povinen přesvědčivě doložit.

(10) Děkanka promine zmeškání přijímací zkoušky, prokáže-li uchazeč, že překážkou pro její vykonání byly závažné důvody, které nastaly bez jeho zavinění. Za závažné důvody se považují zejména doložená zdravotní neschopnost, úmrtí blízké osoby doložené úmrtním listem nebo jiným úředním dokumentem, nařízená izolace nebo karanténa doložená příslušným potvrzením či autonehoda. Za závažné důvody se nepovažují zejména rekreační, pracovní či obdobný pobyt v České republice či v zahraničí, s výjimkou vyslání v rámci služebního poměru, lékařské vyšetření, ošetření nebo jiný lékařský zákrok, který je s ohledem na jeho povahu možné realizovat v jiném termínu. Za závažné důvody se nepovažuje přijímací zkouška k jinému studiu. Promine-li děkanka zmeškání přijímací zkoušky, stanoví uchazeči náhradní termín pro její vykonání. Zmeškání přijímací zkoušky v náhradním termínu prominout nelze.

Článek 13

Rozhodnutí o přijetí (nepřijetí) ke studiu

(1) O přijetí (nepřijetí) ke studiu rozhoduje děkanka, a to ve lhůtě do 30 dnů od ověření podmínek pro přijetí ke studiu.

(2) Děkanka přijme ke studiu v daném studijním programu uchazeče, který splnil obecnou podmínku pro přijetí podle části II. a všechny zvláštní podmínky podle části III. Uchazeče, který kteroukoli podmínku pro přijetí nesplnil, ke studiu nepřijme.

(3) Rozhodnutí o přijetí se vydává písemně a zasílá uchazeči o studium v souladu s platnými právními předpisy pře IS STAG. Výsledek přijímacího řízení je uchazeči dostupný v IS STAG.

(4) Po doručení rozhodnutí má uchazeč právo nahlížet do spisu. Termín nahlížení je stanoven na 16. 9. 2025; i po jeho uplynutí je nahlížení do spisu možné, a to na základě předchozí domluvy se studijním oddělením.

(5) Vnitřní předpis JU stanoví, že vysoká škola písemnosti (Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí) uchazeče doručuje prostřednictvím elektronického informačního systému vysoké školy, tudíž není vysoká škola povinna doručovat tyto písemnosti prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky nebo prostřednictvím doručovací služby.

(6) Za den doručení písemnosti prostřednictvím elektronického informačního systému vysoké školy podle odstavce 2 nebo 3 se považuje nejbližší pracovní den následující po zpřístupnění písemnosti účastníkovi řízení v elektronickém informačním systému IS STAG.

Článek 14

Zápis do studia

(1) Sdělením rozhodnutí o přijetí ke studiu vzniká uchazeči právo na zápis do studia, a to ve lhůtě stanovené v rozhodnutí děkanky.

(2) Uchazeč se dostaví k zápisu 18. 9. 2025, v čase a na místě stanoveném v pozvánce k zápisu, která bude součástí Rozhodnutí o přijetí. Nemůže-li se dostavit osobně, může jej zapsat ten, koho k zápisu do studia písemně zmocní prostřednictvím plné moci. Uchazeč nebo ten, kdo byl k provedení zápisu zmocněn, je povinen prokázat před provedením zápisu svou totožnost.

(3) Pokud se uchazeč ve stanovené lhůtě do studia nezapíše, jeho právo na zápis do studia jejím uplynutím zaniká. To neplatí v případě, že nejpozději do 5 dnů ode dne, kdy se měl ke studiu zapsat, požádá studijní oddělení o prominutí zmeškání lhůty pro zápis do studia, a to jeho důvodné a odůvodněné žádosti vyhoví a stanoví mu náhradní den, čas a místo pro zápis ke studiu.

Článek 15

Odvolání proti rozhodnutí o nepřijetí ke studiu

(1) Uchazeč má právo se proti rozhodnutí děkanky odvolat, a to ve lhůtě 15 dní od doručení rozhodnutí. Odvolání se podává u děkanky, která ve lhůtě 30 dní přezkoumá své rozhodnutí v rozsahu námitek uvedených v odvolání, a pokud jim sama nevyhoví, předá věc k rozhodnutí rektorovi. Ten o odvolání rozhodne ve lhůtě 30 dní od předání věci děkankou.

(2) Odvolací řízení slouží k nápravě případných vad přijímacího řízení, které měly nebo mohly mít vliv na výsledné rozhodnutí. Bude v něm v souladu s ustanovením § 50 odst. 8 zákona o vysokých školách zkoumán soulad rozhodnutí o nepřijetí a řízení, které jeho

vydání předcházelo, s právními předpisy, vnitřními předpisy JU a ZSF JU a se stanovenými podmínkami přijetí ke studiu. V odvolacím řízení děkanka ani rektor neposuzuje zájem uchazeče o studium. Děkanka v rámci autoremedury, nebo rektor jako odvolací orgán podle povahy vady změní nebo zruší rozhodnutí o nepřijetí, pokud dojde k závěru, že v přijímacím řízení došlo k takovým vadám, které měly nebo mohly mít vliv na výsledné rozhodnutí. Pokud takovou vadu nezjistí, rektor rozhodnutí děkanky potvrdí.

Část V.

Článek 16

Společná a závěrečná ustanovení

1. Termín podání E-přihlášky je stanoven do: 23. 8. 2025.
2. Termín splatnosti poplatku za přijímací řízení je do: 23. 8. 2025.
3. Termín vložení Lékařského posudku do e-přihlášky je do: 23. 8. 2025.
4. Termín vložení dokumentu prokazujícího předchozí vzdělání do e-přihlášky je do: 23. 8. 2025.

Uchazeči o bakalářské studium, kteří skládají maturitní zkoušku v září ve školním roce 2024/2025, vloží úředně ověřenou kopii maturitního vysvědčení (dokument) v podobě PDF dokumentu vzniklého autorizovanou konverzí nejpozději do 12. 9. 2025.

5. Termín přijímacího řízení je: 27. 8. 2025.
6. Náhradní termín přijímacího řízení je: 29. 8. 2025.
7. Pořadí uchazečů a jejich dosažené výsledky budou zveřejněny v IS STAG: od 3. 9. 2025.
8. Zápis ke studiu přijatých uchazečů proběhne prezenčně dne 18. 9. 2025 v budově ZSF JU.
9. Podmínky k přijímacímu řízení byly projednány a schváleny Akademickým senátem Zdravotně sociální fakulty JU dne 19. 6. 2025.

Článek 17

Účinnost

Toto opatření nabývá účinnosti dne 24. 6. 2025.

V Českých Budějovicích 24. 6. 2025

Mgr. Ivana Chloubová, Ph.D.
děkanka ZSF JU