**PROGRAM MOBILITY – ŠKOLENÍ[[1]](#endnote-1)**

Plánované období výuky: od *[den/měsíc/rok]* do *[den/měsíc/rok]*

Trvaní mobility (ve dnech) kromě dnů cesty:

**Zaměstnanec**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Příjmení |  | Jméno |  |
| Kategorie zaměstnance[[2]](#endnote-2) |  | Státní příslušnost[[3]](#endnote-3) |  |
| Pohlaví [*M/Ž/Jiné*] |  | Akademický rok | 2020/2021 |
| E-mail |  |

**Vysílající instituce[[4]](#endnote-4)**

|  |  |
| --- | --- |
| Název  | **Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích** |
| Erasmus kód[[5]](#endnote-5) (je-li to relevantní) | **CZ CESKE01** | Fakulta/Katedra | **Zdravotně sociální** |
| Adresa | Branišovská 1645/31aČeské Budějovice37005 | Stát/Kód státu[[6]](#endnote-6)  | **CZ** |
| Jméno kontaktní osoby a pozice | Jana Ředinová | E-mail / tel.č. Kontakní osoby | E:/zahr@zsf.jcu.czT:+420389037517 |
|  |  | Velikost organizace (je-li to relevantní) | [x] <250 zaměstnanců[ ] >250 zaměstnanců |

**Přijímající instituce/podnik[[7]](#endnote-7)**

|  |  |
| --- | --- |
| Název |  |
| Fakulta/Katedra |  |
| Erasmus kód (je-li to relevantní) |  |
| Adresa |  | Stát/Kód státu  |  |
| Jméno kontaktní osoby a pozice |  | E-mail / tel.č. Kontakní osoby |  |
|  |  | Velikost podniku (je-li to relevantní) | ☐<250 zamestnanců☐>250 zamestnanců |

#### Pokyny viz poznámky na str. 3.

**Část na vyplnění PŘED MOBILITOU**

**I. NÁVRH PROGRAMU MOBILITY**

Jazyk, v jakém bude probíhat školení: čeština

|  |
| --- |
| **Celkové cíle mobility:** |
| **Výcviková aktivita zaměřená na rozvoj pedagogických dovedností a/nebo dovedností v souvislosti s tvorbou učebních plánů:** **Ano ☐ Ne ☐**  |
| **Přidaná hodnota mobility (v souvislosti se strategiemi modernizace a internacionalizace zapojených institucí):** |
| **Vykonávané činnosti/aktivity v rámci školení:**  |
| **Očekávané výsledky a dopad (např. profesní růst vyučujícího zaměstnance a studentů obou institucí):**  |

**II. ZÁVAZEK TŘÍ STRAN**

Podpisem[[8]](#endnote-8) tohoto dokumentu vyučující zaměstnanec, vysílající instituce/podnik a přijímající instituce potvrzujú, že schvalují navrhovaný program mobility.

Vysílající instituce vysokoškolského vzdělávání podporuje mobilitu zaměstnance v rámci své strategie modernizace a internacionalizace a uzná ji jako součást při hodnocení a posuzovaní učitele.

Vyučující zaměstnanec předá své zkušennosti, především jejich dopad na jeho profesionální rozvoj vysílající vysokoškolské instituci, jako zdroj inspirace pro ostatní.

Vyučující zaměstnanec a vysílající isntituce sa zavazují dodržovat podmínky stanovené v oboustranně podepsané smlouvě.

Vyučující zaměstnanec a přijímající instituce oznámí vysílající instituci/podniku jakýkoliv problém nebo změny týkající se navrhovaného programu mobility nebo délky trvání mobility.

|  |
| --- |
| **Vyučující zaměstnanec**Jméno a příjmení:Podpis: Datum:  |

|  |
| --- |
| **Vysílající instituce/podnik**Jméno a příjmení odpovědné osoby: Jana ŘedinováPodpis: Datum:  |

|  |
| --- |
| **Přijímající instituce**Jméno a příjmení odpovědné osoby:Podpis: Datum:  |

1. Úpravy této šablony:

	* V případě, že mobilita kombinuje vyučovací a školicí činnosti, měla by být použita dohoda o mobilitě pro výukovou šablonu a upravena podle obou typů aktivit.
	* V případě mobility mezi Programem a partnerskými zeměmi musí tuto dohodu vždy podepsat zaměstnanec, vysokoškolská instituce Program Country Country jako příjemce a vysokoškolská instituce partnerské země jako odesílající nebo přijímající organizace. V případě mobility z vysokoškolských institucí v partnerských zemích do podniků z programových zemí by měla být duplikována poslední kolonka, aby zahrnovala podpis vysokoškolské instituce v zemi programu (příjemce) a přijímající organizace (celkem čtyři podpisy). [↑](#endnote-ref-1)
2. **Kategorie zaměstnance**: Junior (přibližně <10 let praxe), středně pokročilý (přibližně> 10 a <20 let praxe) nebo Senior (přibližně> 20 let praxe). [↑](#endnote-ref-2)
3. **Státní příslušnost**: Země, do které osoba administrativně patří a která vydává občanský průkaz nebo cestovní pas. [↑](#endnote-ref-3)
4. Jakýkoli podnik z programu nebo partnerské země nebo obecněji jakákoli veřejná nebo soukromá organizace působící na trhu práce nebo v oblasti vzdělávání, odborné přípravy a mládeže. [↑](#endnote-ref-4)
5. **Kód Erasmus**: jedinečný identifikátor, který obdrží každá vysoká škola, která získala ocenění Erasmus Charta pro vysokoškolské vzdělávání. Vztahuje se pouze na vysokoškolské instituce umístěné v programových zemích. [↑](#endnote-ref-5)
6. **Kód země**: ISO 3166-2 kódy zemí jsou k dispozici na adrese: https://www.iso.org/obp/ui/#search. [↑](#endnote-ref-6)
7. Jakýkoli podnik v programové zemi nebo obecněji jakákoli veřejná nebo soukromá organizace působící na trhu práce nebo v oblasti vzdělávání, odborné přípravy a mládeže (není přípustné školení zaměstnanců z vysokoškolských institucí v partnerských zemích v neakademických partnerech). [↑](#endnote-ref-7)
8. Cirkulující papíry s původními podpisy nejsou povinné. Naskenované kopie podpisů nebo elektronických podpisů mohou být přijímány v závislosti na vnitrostátních právních předpisech země vysílající instituce (v případě mobility s partnerskými zeměmi: vnitrostátní právní předpisy programové země). Osvědčení o účasti mohou být poskytována elektronicky nebo jakýmkoli jiným způsobem přístupným zaměstnanci a vysílající instituci. [↑](#endnote-ref-8)