

# Rozhodnutí děkanky ZSF JU č. 2/2020

## o mimořádných opatřeních v souvislosti s epidemií koronaviru

### Článek I. Úvodní ustanovení

1. Děkanka Zdravotně sociální fakulty JU aplikuje Rozhodnutí R 429 ze dne 24. 4. 2020 pro podmínky ZSF JU.
2. Všichni zaměstnanci fakulty jsou povinni bezpodmínečně se řídit výše uvedeným rozhodnutím rektora a touto vnitřní normou ZSF JU.

### Článek II. Provozní opatření

1. Pro studijní aktivity definované rozhodnutím rektora jsou pro studenty zpřístupněny budovy ZSF JU (budova v Nerudově ul. až od pondělí 4. 5. 2020).
2. Student je povinen sjednat konzultaci či jinou aktivitu s vyučujícím předem, aby mohl vyučující koordinovat počet přítomných studentů (maximálně 5 studentů v reálném čase).
3. Po příchodu do budovy je vyučující povinen evidovat svůj příchod a následný odchod do sešitu k tomu určenému. Na jednotlivých budovách jsou tyto evidenční sešity umístěny:
  - a) v objektu Vltava na recepci,
  - b) v pavilonu H v Nemocnici ČB, a.s., na recepci,
  - c) v budově U Výstaviště u referentky ústavu,
  - d) v budově Jírovcova u referentky ústavu,
  - e) v objektu Nerudova na učebně „V7“, „V5“.
4. Každý vyučující je povinen při prvním příchodu na pracoviště vyplnit čestné prohlášení o neexistenci příznaků virového onemocnění (Příloha č. 1) a odevzdat jej referentce ústavu.
5. Každý student je povinen při příchodu do budovy podepsat obdobné prohlášení (Příloha č. 2), na kterém uvede jméno vyučujícího, s nímž je v kontaktu, a přesný termín příchodu a odchodu. Vyučující po skončení studijní aktivity odevzdá prohlášení za všechny přítomné studenty referentce ústavu.
6. Referentka ústavu odešle všechna obdržaná prohlášení každé pondělí vnitřní poštou k rukám Mgr. Tomanové.
7. U vstupu do všech otevřených budov fakulty budou zajištěny dezinfekční prostředky, které jsou všichni přicházející povinni použít. Zároveň jsou pro dezinfekci rukou dezinfekční prostředky k dispozici na všech učebnách, v nichž jsou konzultace povoleny.
8. Administrativně techničtí pracovníci jsou povinni jednou za 14 dní vyplnit čestné prohlášení (Příloha č. 1). Za kontrolu tohoto kroku odpovídají přímí nadřízení, kteří odevzdají vyplněná čestná prohlášení na děkanát k rukám Mgr. Tomanové. Tato povinnost vznikla na základě Rozhodnutí děkanky ZSF JU č. 1/2020 dnem 21. 4. 2020.
9. Budovy ZSF JU jsou přístupny v pracovních dnech v pondělí až pátek od 7,00 do 18,00 hod. s výjimkou pavilonu H Nemocnice ČB, a.s., kde je stanovena otvírací doba 6,30 až 21,00 hod.
10. Ve všech objektech dochází k obnovení činnosti recepcí.


**Článek III.**  
**Realizace odborné praxe studentů**

1. Studenti absolvují odbornou praxi v rozsahu a místě výkonu odborné praxe na základě koordinace těchto aktivit garantem odborné praxe, ředitelem ústavu a garantem studijního oboru/programu.
2. Koordinátoři odborných praxí spolupracují s proděkankou pro studijní a sociální záležitosti v souvislosti s režimem provozu šaten tak, aby byla maximálně zachována bezpečnost studentů (kontakt maximálně 5 studentů).
3. Před nástupem na odbornou praxi je student povinen podepsat čestné prohlášení (Příloha č. 3), které v elektronické nebo fyzické podobě doručí garantovi odborné praxe. Studenti praktikující v Nemocnici Č. Budějovice, a.s., mohou toto prohlášení odevzdat na recepci pavilonu H, Nemocnici Č. Budějovice, a.s.

**Článek IV.**  
**Závěrečná ustanovení**

Toto rozhodnutí nabývá účinnosti dnem 27. 4. 2020 a zároveň ruší platnost Rozhodnutí děkanky ZSF JU č. 1/2020 ze dne 20. 4. 2020. Všechna rozhodnutí a opatření rektora JU či děkanky ZSF JU upravující postupy při mimořádné situaci způsobené koronavirem v rozsahu, který není dotčen tímto rozhodnutím, zůstávají v platnosti.

V Českých Budějovicích dne 27. 4. 2020

  
Mgr. Ivana Chloubová, Ph.D.  
děkanka ZSF JU