**Základy managementu – 2023**

**Zdravotně sociální fakulta JU**

# **Studijní program: Management sociální práce v organizacích**

**Pokyn k vypracování:** správnou odpověď označte křížkem do přiloženého záznamového archu, který je označen Vaším osobním a rodným číslem.

Např.:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | A |
| B |
| C |

1. SWOT analýza je:
2. Metoda interního auditu podniku
3. **Metoda analýzy silných a slabých stránek, příležitostí a nebezpečí v činnosti organizace**
4. Metoda finanční analýzy nákladů
5. Primárním úkolem managementu organizace je:
6. **Zajistit koordinaci a efektivní využívání disponibilních zdrojů organizace při plnění stanovených cílů, jakož i vytváření podmínek a předpokladů nezbytných ke splnění těchto cílů**
7. Vykonávat administrativní činnost
8. Rozdělit práci mezi ostatní a tak se zbavit odpovědnosti
9. Předpokladem a současně nástrojem ke splnění základního úkolu managementu jsou následující činnosti (funkce):
10. Převedení odpovědnosti za vykonanou práci na ostatní
11. Provádění zadaného úkolu
12. **Plánování, organizování, vedení, kontrola**
13. Rozhodovací proces je:
14. Proces, kdy hledám pracovníky, které pověřím zodpovědností
15. Proces, kdy hledám pracovníky, které pověřím rozhodováním
16. **Logická sekvence kroků*,* vedoucích k řešení daného problému, přičemž do jednotlivých etap jej lze rozčlenit buďto podrobněji, nebo agregovaněji**
17. Základním zdrojem (surovinou) rozhodovacího procesu jsou:
18. **Informace**
19. Vhodná literatura a doporučení
20. Doporučení podřízených
21. Kreativita sehrává při rozhodování roli:
22. Nepodstatnou
23. **Podstatnou**
24. Bezvýznamnou
25. Organizovat znamená:
26. Stanovit, kdo převezme odpovědnost za řídícího pracovníka
27. Stanovit, kdo převezme úkoly za řídícího pracovníka
28. **Určit úkoly a činnosti, které jsou nezbytné pro dosažení daných cílů organizace a pověřit jimi konkrétní nositele (jednotlivce, týmy, útvary)**
29. Pracovní místo je:
30. **Množina vesměs příbuzných úkolů, vykonávaných určitou osobou, jehož posláním je plnit konkrétní a přesně definovanou funkci ve struktuře organizace**
31. Místo, kde konkrétní pracovník vykonává svou práci
32. Postavení v kolektivu pracovníků organizace
33. Pracovní rolí se rozumí:
34. **Úloha, kterou lidé při výkonu své práce hrají**
35. Úkoly, které mají být na určitém pracovním místě předány dalším pracovníkům
36. Kvalifikační předpoklady pro výkon určité práce
37. Při vytváření organizace (organizačního uspořádání) je nutno mít na paměti, že:
38. **Organizace slouží k podnikání a jako taková by měla být flexibilní (být schopná v relativně krátké době reagovat na změny, úkoly a nejistotu)**
39. Organizace musí být dána jednou pro vždy, aby se předešlo chaosu a zmatkům, které změny přinášejí
40. Organizace by měla být vytvářena tak, aby co nejvíce pravomocí bylo v kompetenci vrcholového managementu, který má největší odpovědnost (delegovat na nižší úroveň se doporučuje pouze výjimečně)